



Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA

**EDITAL DE PREGÃO nº 083/2021**

<p><b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS</b> <b>TIPO: MENOR VALOR POR LOTE</b> <b>ORIGEM: Processo nº 1153/2021</b> <b>SOLICITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E INTERIOR</b> <b>ABERTURA: 11 de janeiro de 2022. Horário: 08:30 horas</b></p>
--

*Edital de pregão para Registro de Preços visando eventual e futura aquisição de peças e serviços a serem utilizados na instalação de Poços Artesianos;*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE FORQUETINHA**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que na data supra mencionada, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na Rua Johann Kremer, 1316, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 2142, de 06 de fevereiro de 2017, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento, com a entrega fracionada dos bens e serviços descritos no item 2, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002 e do Decreto Municipal nº 309 de 07 de junho de 2006, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/1993.

**1 - LOCAL, DATA E HORA**

**1.1. A sessão pública de abertura de envelopes se iniciará às 08:30 horas, do dia 11 de janeiro de 2022, junto à sala do mini-auditório da Prefeitura.**

**1.2.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

**2 – DO OBJETO E DA ENTREGA**

**2.1 - Registro de Preços visando eventual e futura aquisição de peças e serviços a serem utilizados na instalação de Poço Artesiano, conforme relação a seguir:**



Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA

POÇO DE ARAGUARI				
Lote	Item	Quant	Unidade de Medida	DESCRIÇÃO
1	01	01	Unidade	Bomba submersa VBOP43 9,0HP – 60 Estágios 380V Trifásica
	02	01	Unidade	Quadro de comando para a bomba submersa de 9,0HP
	03	500	Metros	Cabo PP 3 x 16mm
	04	34	Unidade	Tubo galvanizado 1 ½” barra de 6 metros
	05	34	Unidade	Luva galvanizada 1 ½”
	06	40	Unidade	Tubo galvanizado 1 ¼” barra de 6 metros
	07	40	Unidade	Luva galvanizada 1 ¼”
	08	01	Unidade	Válvula intermediária 1 ½”
	09	02	Unidade	Bucha de redução galv.. 1 ½ x 1 ¼”
	10	01	Unidade	Tampa para o poço (poço de 6 1/8’)
	11	01	Unidade	Curva macho e fêmea 1 ¼” galvanizada
	12	02	Unidade	Níple duplo galvanizado 1 ¼”
	13	01	Unidade	União acento de bronze 1 ¼”
	14	01	Unidade	Válvula de retenção 1 ¼’ latão
	15	01	Unidade	Fita auto fusão
	16	01	Unidade	Fita isolante
	17	350	Metros	Fio Chumbo 2x1mm para boia
	18	100	Unidade	Tubo soldável 6MTS 40mm
	19	04	Unidade	Adaptador ajust. com borracha de ved. 40mm
	20	02	Unidade	Regulador automático de nível
	21	08	Unidade	Kit roldana dupla reforçada (suporte, parafuso, roldana)
	22	01	Unidade	Mão de obra para instalação da bomba submersa no poço,



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

				do quadro de comando
	23	01	Unidade	Mão de obra para instalação do fio boia

**2.2** – O objeto licitado deve ser de primeira qualidade e sem utilização anterior.

**2.3** - A licitante deverá apresentar preço unitário e total para o material discriminado no objeto. Os preços deverão ser apresentados com apenas duas casas decimais após a vírgula.

**2.4** - Os produtos ofertados deverão ser entregues conforme solicitação, por conta da licitante vencedora, junto ao Parque de Máquinas da Secretaria de Obras, no Município de Forquethina, onde um funcionário do município acompanhará a licitante até o local a ser feita a entrega. Deverá ser feita durante o horário de expediente (07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00), e não serão recebidos quando apresentarem indícios ou características que possam comprometer sua utilização.

**2.5** - O prazo para a entrega dos itens será de **10 (dez) dias** contados da data de envio do empenho.

**2.6** - Além da entrega no local designado pelo Município, deverá a licitante vencedora descarregar e armazenar os produtos em local indicado por servidor, comprometendo-se integralmente por eventuais danos causados em decorrência dessas atividades.

**2.7** - Todo e qualquer fornecimento de produto fora do estabelecido neste contrato será imediatamente notificado à licitante vencedora, que ficará obrigada a substituí-los, o que fará no prazo de 05 (cinco) dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas, também, as sanções previstas em Lei.

**2.8** – Todas as ferramentas e materiais necessários para a execução dos serviços, devem ser fornecidos pela licitante vencedora, sem qualquer ônus adicional ao Município.

**2.9**– **A licitante vencedora deverá apresentar a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) devidamente paga para os serviços descritos no lote;**

**2.10** – A locomoção do profissional para a prestação de serviços até o local indicado pelo Município, bem como seu retorno, será de responsabilidade da LICITANTE VENCEDORA, sem qualquer ônus adicional ao município.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**

**2.11** – Caso seja necessário à execução de algum serviço não previsto no presente edital a LICITANTE VENCEDORA deverá comunicar formalmente o Município para que sejam realizados os trâmites legais necessários.

**2.12** – Todas as ferramentas e materiais necessários para a execução dos serviços devem ser fornecidos pela licitante vencedora, sem qualquer ônus adicional ao Município.

**3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

**3.1.** Poderão participar da presente licitação pessoas legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação e que apresentarem a documentação solicitada no local, dia e horário informados no preâmbulo deste Edital.

**3.2.** Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no nos itens 2.1 a 2.4 e no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE FORQUETINHA  
EDITAL DE PREGÃO Nº 083/2021  
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)  
TELEFONE E E-MAIL PARA CONTATO**

-----  
**AO MUNICÍPIO DE FORQUETINHA  
EDITAL DE PREGÃO Nº 083/2021  
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**3.3** – Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, considerada aquela que apresentar os envelopes após o horário estabelecido para a entrega dos mesmos, comprovado por meio do protocolo da equipe de apoio ao Pregoeiro;

**3.4** - Caso a equipe de apoio ao Pregoeiro não possa protocolar os envelopes no horário estabelecido e a licitante chegar até o horário previsto, este receberá uma senha, por ordem de chegada, até o horário para a entrega dos envelopes.

**4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**

**4.1** – O representante da licitante deverá comprovar, na Sessão Pública, a existência dos necessários poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**4.1.1** – Se a licitante se fizer representar pelo seu proprietário, deverá apresentar documento que comprove tal condição.

**4.1.2** – Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente habilitado por meio de procuração, ou termo de credenciamento.

**4.2** – No ato de credenciamento, o representante da proponente deverá identificar-se, mediante a apresentação, ao Pregoeiro, de sua Cédula de Identidade ou documento equivalente, para conferência dos dados com aqueles informados no documento de credenciamento. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante.

**4.2.1** – **Somente poderá participar da fase de lances verbais e demais atos relativos a este pregão, o representante legal da licitante devidamente credenciado.**

**4.3** – Apresentar declaração onde constem dados da Empresa para cadastro de Credenciamento (Razão Social, nº CNPJ, Endereço, Fone, Email). **(Anexo I);**

**4.4** - A empresa deverá apresentar declaração de beneficiária dos art. 42 a 45 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, firmada por contador ou representante legal da empresa, ou qualquer outro documento oficial que comprove que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

**4.5** – A empresa deverá apresentar declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

**4.6** – Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as declarações de credenciamento exigidas fora dos envelopes de habilitação e de propostas.

**4.7** – **Não apresentadas às declarações, a licitante será impedida de participar da licitação.**

**5. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**5.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo e no item 1.1 deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº s 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**5.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**6. DA PROPOSTA DE PREÇO:**

**6.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a)** razão social da empresa;
- b)** descrição completa do produto ofertado: marca, modelo, referências e demais dados técnicos;
- c)** preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.
- d)** validade da proposta de 60 (sessenta) dias;
- e)** a empresa deverá indicar o nome e meios de contato (telefone e endereço eletrônico) do funcionário, que ficará responsável por sanar quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do contrato a ser formalizado.

**6.2.** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

**7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**7.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

**7.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**7.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

**7.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**7.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos itens 7.3 e 7.4.

**7.5.1.** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 30s (trinta segundos) para apresentar nova proposta.

**7.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**7.6.1.** A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 100,00 (cem reais).

**7.6.2. Nos casos de preços inferiores ao acima referido, o valor mínimo do lance será definido pelo Pregoeiro no momento da licitação;**

**7.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 14 deste edital.

**7.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**7.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**7.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**7.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**7.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**7.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 6;
- b)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**7.13.1.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**7.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.15.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**7.16.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 15.1 deste edital.

**7.17.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **8. DA HABILITAÇÃO:**

**8.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

- A)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- B)** registro comercial, no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**C)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto ora licitado, se for o caso;

**D)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto ora licitado;

**E)** prova de regularidade quanto aos tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, referente a todos os tributos federais e a Dívida Ativa da União (DAU), administrados por estes órgãos;

**F)** prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

**G)** prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

**H)** prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;

**I)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**J)** declaração, conforme o modelo instituído pelo Decreto Federal nº 4.358/2002, que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República. Modelo em anexo (anexo II);

**K)** certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 dias da data designada para a abertura desse certame;

**L)** declaração que a empresa não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores (anexo III);

**M)** certidão de registro e regularidade da empresa e do profissional responsável, no órgão competente, qual seja: CREA para a área Geologia, ou Engenheiro de Minas, ou CRBio para a área de Biologia.

**N)** listagem, com nome e CPF, de todos os funcionários que serão lotados na execução do objeto. **Observação:** Caso a licitante vencedora tenha que substituir algum funcionário citado, poderá fazê-lo apenas mediante autorização do Município. No momento da assinatura do contrato deverá ser comprovado o vínculo destes funcionários com a empresa licitante.



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**8.2.** Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**8.2.1.** Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emissor do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

**8.3** A licitante que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal e trabalhista**, previstos no item 8.1, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**8.3.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**8.3.2.** Ocorrendo a situação prevista no item 8.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**8.3.3.** O benefício de que trata o item 8.3 não eximirá a licitante da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**8.3.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 8.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 9.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 14.1, alínea *a*, deste edital.

**8.4.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 05 (cinco) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

## **9. DA ADJUDICAÇÃO:**

**9.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço por lote será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**9.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**9.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

**10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**10.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**10.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**10.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**10.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**11. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:**

**11.1.** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de até 05 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

**11.2.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**12. DO PAGAMENTO:**



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**12.1** – O pagamento será efetuado até o dia **15 (quinze)** após a entrega dos materiais/serviço, baseado em notas fiscais, discriminando o serviço realizado e/ou material entregue, o pagamento ainda só será liberada com a Assinatura do Fiscal do contrato e do Secretário responsável nas notas fiscais, mediante a seguinte rubrica orçamentária:

**07.01 SECRETARIA MUNICIPAL OBRAS DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL  
17.512.0010.1035 CONSTRUÇÃO DE REDES DE ÁGUA  
3449051 OBRAS E INSTALAÇÕES (24902)**

**12.2** – Os originais dos documentos fiscais comprobatórios da aquisição e/ou prestação de serviços devem ser emitidos em nome do Município de Forquethina (CNPJ 04.214.401/0001-03) e conter as seguintes informações: modalidade e número do processo licitatório, nº contrato e do empenho, indicação do recurso utilizado para pagamento e se necessário indicação do fundo repassador do recurso (estadual ou federal);

**12.2.1** – Nas informações adicionais da nota a empresa deverá informar os dados para pagamento (Conta, Banco, Agência);

**12.2.2** – Caso houver, a licitante deverá indicar o número/título do Convênio, Termo de Parceria, Contrato de Repasse, Programa ou outro instrumento originário;

**12.3** – Para o efetivo pagamento, as faturas deverão se fazer acompanhar da guia de recolhimento das contribuições para o FGTS, INSS e GFIP relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço, do mês da prestação dos serviços, caso contrário o pagamento não será efetuado.

**12.4** – Serão processadas as retenções pertinentes ao objeto da contratação, nos termos da lei que regula a matéria.

**13. DAS PENALIDADES:**

**13.1.** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

**b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos;



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**c)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

**d)** executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

**e)** executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

**f)** inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

**g)** inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

**h)** causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

**13.2.** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**13.3.** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**14.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Forquethina, setor de Licitações, sito na Rua Johann Kremer, nº 1316, ou pelos telefones (51) 3613-2414/2415, no horário compreendido entre as 07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**14.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

**14.3.** A Fiscalização do contrato/ata esta a cargo da Secretaria de Obras, Viação e Interior, que designa **Gerson Drebes**, para ser o fiscal do mesmo.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**14.4.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.

**14.5.** As cópias extraídas da internet dos documentos referidos no item 8.1, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

**14.6.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

**14.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**14.8.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**14.9.** Fica eleito o Foro da Comarca de Lajeado para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Forquethina, 29 de dezembro de 2021.

**PAULO JOSÉ GRUNEWALD  
PREFEITO**

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÕES**

Declaramos para os devidos fins:

a) Razão Social da Empresa: .....

b) CGC ou CNPJ da Empresa: .....



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

- c) Endereço da Empresa: .....
- d) Nome Completo do Sócio ou Responsável pela Assinatura de Contrato:  
.....
- e) CI do Responsável acima: .....
- f) CPF do Responsável acima: .....
- g) Endereço e telefone do responsável acima: .....
- .....
- h) E-mail:.....

Carimbo da Empresa e assinatura

Obs.: Juntar procuração, se for o caso.

**ANEXO II**

**MODELO "A": EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

**DECLARAÇÃO**

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no [inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO III**

**“MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE PARA LICITAR”**

**DECLARAÇÃO**

DECLARO, sob as penas da lei, para fins do PREGÃO 083/2021, que a empresa ....., inscrito no CNPJ nº....., não foi declarada INIDÔNEA para



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei Federal n o 8.666/93 e alterações posteriores, bem como que comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

.....

(data)

.....

(representante legal)





**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**

**Anexo IV  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
(MINUTA)  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº XXX/022  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 083/2021**

O **MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**, pessoa jurídica de Direito Público com sede na Rua Johann Kremer, 1316, Centro, na cidade de Forquethinha, CEP 95.937-000, inscrita no C.N.P.J. sob o nº 04.214.401/0001-03, neste ato representado pelo Prefeito, **Sr. PAULO JOSÉ GRUNEWALD**, doravante denominado **MUNICÍPIO**, nos termos da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93, Decreto Municipal nº 976/2015 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Presencial nº 083/2021, processo administrativo nº 1153/2021, **RESOLVE** registrar os preços para aquisição de materiais e serviços destinados ao poço de Araguari do município.

**1. DO SIGNATÁRIO DA ATA**

**1.1** A partir desta data ficam registrados no **MUNICÍPIO** os preços do fornecedor a seguir relacionado, nas condições estabelecidas no ato convocatório, para a eventual e futura prestação de serviços e aquisição de materiais destinados aos novos poços do município discriminadas no item 2.

**SIGNATÁRIO DA ATA:** EMPRESA ....., inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, com sede na ....., representada por seu ....., Sr. ...., CPF nº .....

**2. DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**2.1** Consideram-se registrados os seguintes preços:

(.....)

**3. DA VIGÊNCIA DA ATA**

**3.1** O presente Registro de Preços terá validade por 01 (um) ano.

**3.2** A existência de preços registrados não obriga o **MUNICÍPIO** a usar os serviços, facultando-se a realização de licitação específica para o objeto pretendido, sendo assegurado ao detentor do registro preferência na execução dos serviços em igualdade de condições.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**

**4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**4.1** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93.

**4.2** Caberá ao detentor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do pedido de utilização desde que esta não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**5. DA EXECUÇÃO DA ATA**

**5.1** Durante a execução da presente ata deverá ser observado o disposto no Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 083/2021.

**5.2 - A SIGNATÁRIA DA ATA** indica o funcionário (**nome**), como responsável por sanar quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente contrato, podendo ser contatado pelo telefone (xx) xxxx-xxxx e/ou endereço eletrônico ...

**6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS**

**6.1** Durante a vigência da Ata os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

**6.2** Mesmo comprovada à ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

**6.3** Comprovada à redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o signatário da Ata será convocado pelo MUNICÍPIO para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

**7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO.**

**7.1** O signatário da Ata terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**7.2** A pedido, quando:

- a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior; e
- b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado.

**7.3** Por iniciativa do MUNICÍPIO:

- a) Quando o signatário da ata não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) Quando o signatário da ata não mantiver as condições de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) Quando o signatário da ata não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) Quando o signatário da ata se recusar a fornecer os materiais/prestar os serviços nos prazos estabelecidos no Edital e seus anexos;
- f) Na ocorrência de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.
- g) Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o MUNICÍPIO fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

**8. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1** A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência, estipulado no item 3 desta Ata.
- b) Quando não restarem fornecedores registrados.

**9. DA EXECUÇÃO SERVIÇOS**

**9.1** – Todas as ferramentas necessárias para a execução dos serviços, bem como os materiais, devem ser fornecidas pela licitante vencedora, sem qualquer ônus ao Município.

**9.3** – A detentora da ata somente poderá executar os trabalhos mediante a respectiva ordem de serviço (empenho) emitida pelo Município.

**9.5** – Emitida a ordem de serviço a licitante vencedora terá até 24 (vinte e quatro horas) para concluí-lo.



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETHINA**

**10. DO PAGAMENTO**

**10.1** – O pagamento será efetuado até o dia **15 (quinze)** após a entrega dos materiais/serviço, baseado em notas fiscais, discriminando o serviço realizado e/ou material entregue, o pagamento ainda só será liberada com a Assinatura do Fiscal do contrato e do Secretário responsável nas notas fiscais, mediante a seguinte rubrica orçamentária:

**07.01 SECRETARIA MUNICIPAL OBRAS DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL  
17.512.0010.1035 CONSTRUÇÃO DE REDES DE ÁGUA  
3449051 OBRAS E INSTALAÇÕES (24902)**

**10.2** – Os originais dos documentos fiscais comprobatórios da aquisição e/ou prestação de serviços devem ser emitidos em nome do Município de Forquethina (CNPJ 04.214.401/0001-03) e conter as seguintes informações: modalidade e número do processo licitatório, nº contrato e do empenho, indicação do recurso utilizado para pagamento e se necessário indicação do fundo repassador do recurso (estadual ou federal);

**10.2.1** – Nas informações adicionais da nota a empresa deverá informar os dados para pagamento (Conta, Banco, Agência);

**10.2.2** – Caso houver, a licitante deverá indicar o número/título do Convênio, Termo de Parceria, Contrato de Repasse, Programa ou outro instrumento originário;

**10.3** – Para o efetivo pagamento, as faturas deverão se fazer acompanhar da guia de recolhimento das contribuições para o FGTS, INSS e GFIP relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço, do mês da prestação dos serviços, caso contrário o pagamento não será efetuado.

**10.4** – Serão processadas as retenções pertinentes ao objeto da contratação, nos termos da lei que regula a matéria.

**11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1** O detentor da Ata de Registro de Preços estará sujeito à aplicação das sanções administrativas previstas no item 15 do Edital.

**12. DA GARANTIA**



**Estado do Rio Grande do Sul  
MUNICÍPIO DE FORQUETINHA**

**12.1** O prazo de garantia e manutenção dos serviços, compreendendo os defeitos decorrentes de projeto, fabricação, construção, montagem, acondicionamento, transporte ou desgaste prematuro, envolvendo, obrigatoriamente, a substituição de peças, a contar da entrega será conforme estabelecido no Pregão.

**13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.**

**13.1** Integram esta Ata o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 083/2021, seus anexos, e a proposta da empresa XXXXXXXXXXXXX LTDA., classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

**13.2** O foro da Comarca de Lajeado/RS é o competente para solucionar os litígios decorrentes desta Ata, ficando excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**13.3** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis.

FORQUETINHA(RS), xx de xxxxxxxxxxxxxxxx de 2021.

**MUNICÍPIO DE FORQUETINHA  
PAULO JOSÉ GRUNEWALD  
PREFEITO**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**SÓCIO-ADMINISTRADOR**

Testemunha: \_\_\_\_\_  
C.P.F.:

Testemunha: \_\_\_\_\_  
C.P.F.: